

人事・採用・研修ご担当者様向け

# 新入社員・若手社員向け 研修プログラム体験会

無料

～経済・ビジネスの基礎知識、文章力、英語力を伸ばす～



## 4つのプログラムを一挙にご紹介

2016年12月20日(火) 13:30～17:00 (開場 13:10)

日本経済新聞社 東京本社2階 「SPACE NIO」

(〒100-8066 東京都千代田区大手町1-3-7)

### プログラム (ご興味のあるプログラムのみ体験いただいても結構です。)

13:30～14:50  
日経TEST研修ドリル

1

14:55～15:35  
経済・ビジネストレンド講座

2

15:40～16:20  
文章力研修 ――  
相手に伝わる文章の書き方

3

16:25～17:00  
「仕事で使える英語力」を鍛え、  
診断するオンライン英語教材

4

### お申し込み・お問い合わせ先

日本経済新聞社 人材教育事業局 研修事業部

TEL : 03(6256)7372 (営業時間: 月～金 9:30～17:30、年末年始・土日祝を除く)

E-mail : elpro@nex.nikkei.co.jp

参加希望の方は、以下のサイトに登録してお申し込みください。定員50名、応募者多数の場合は抽選となります。抽選の結果(受講券の送付)は、1週間程前にEメールでお知らせします。

※同業者と見受けられる方のご参加はお断りさせていただくことがあります。

申込締切

2016年  
12/13

火



申し込みはこちら

<https://www1.entryform.jp/kensyu161220>

2016年12月20日(火) 13:30 ~ 17:00 (開場 13:10)

## 詳細プログラム

### 1. 日経TEST 研修ドリル (13:30~14:50)

ビジネスパーソンに必要な経済・ビジネス知識を問う「日経TEST」と同じコンセプトで作った50問にチャレンジし、終了後に解説する研修プログラムです。今回の体験会では、ドリル部分を体験いただきます。また、関連サービスや導入事例をご紹介します。

### 2. 経済・ビジネストrend講座 (14:55~15:35)

情報のアンテナを高く！ 経済ニュースの基本的な見方や情報をもとに仮説を立てて将来を考えるとといった思考・発想法について、新聞記者経験者が解説。後半では、日本経済・世界経済、社会構造の変化、企業活動の最新状況などについて解説します。本日は、新人・若手社員向けによりやさしく講義、講座の一部を体験いただきます。

### 3. 文章力研修 —— 相手に伝わる文章の書き方 (15:40~16:20)

ビジネス文書、毎日のメールなど、ビジネス基礎力として「書く力」は必須です。ワークを進めることで自分の悪い癖を直しつつ、基礎的な文章力を身につけます。論理が明快で、「相手に伝わる文章」が書けることを目指します。本日は簡単なワークを交えながら、講座の全体像を紹介します。

### 4. 「仕事で使える英語力」を鍛え、診断するオンライン英語教材 (16:25~17:00)

Global English 日経版は、「読む・書く・聞く・話す」の各スキルを網羅した、ビジネスシーンで英語の実践力を鍛えられるオンライン学習プログラムです。VERSANTは、英語のスピーキング力を正確に測定できるテストで、固定電話かパソコンでいつでも受験が可能。この2つのツールのデモを行うとともに、ご来場者には体験用IDをお渡しします。

## 主な講師



経済・ビジネストrend講座

若林 宏

日本経済新聞社  
人材教育事業局 研修・解説委員



文章力研修 ——  
相手に伝わる文章の書き方

小出 由三

日本経済新聞社  
人材教育事業局 企画委員



日経ビジネススクール  
NIKKEI BUSINESS SCHOOL